

V skladu s 4. in 9. členom Zakona o društvih (ZDru-1-UPB2, Ur. l. RS, št. 64/2011), je ustanovni občni zbor društva Proteus, okoljsko gibanje Bela krajina, dne 12.2.2015 sprejel naslednja

PRAVILA **društva PROTEUS, okoljsko gibanje Bela krajina**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Društvo Proteus, okoljsko gibanje Bela krajina (dalje: društvo) je neodvisna, nevladna in nestrankarska organizacija občanov, pripravljenih prispevati po svojih močeh, da se spodbujajo koristne trajnostne razvojne usmeritve in prakse in preprečujejo škodljive odločitve in ravnanja do okolja in narave.

(2) Društvo je pravni naslednik Okoljskega gibanja proteus Bela krajina, ustanovljenega na zboru članov v Črnomlju dne 16.2.2011. Programska listina gibanja je okvir za razlago programa, ciljev, nalog in delovanja društva, v kolikor ta pravila ne določajo drugače.

(3) Društvo je na osnovi prostega združevanja lahko članica sorodnih zvez društev ali združenj.

(4) Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

(5) Društvo si prizadeva za pridobitev in ohranjanje statusa društva, ki deluje v javnem interesu na področju varstva okolja in ohranjanja narave na podlagi dovoljenja pristojnih organov.

2. člen

(1) Sedež društva je v Črnomlju. Naslov društva določi upravni odbor (UO).

(2) Društvo ima žig pravokotne oblike dolžine 4 cm in širine 2 cm. V njem je stilizirana podoba črne človeške ribice (*Proteus anguinus parkelj*), in napis: »Društvo PROTEUS, okoljsko gibanje Bela krajina.«

3. člen

(1) Delovanje društva in njegovih organov je javno.

(2) Društvo obvešča svoje člane predvsem:

- preko lastne spletne strani,
 - po elektronski pošti,
 - na zboru članov in sestankih organov,
-

- preko medijev,
- s pisnimi obvestili članov,
- s pravico vpogleda v zapisnike organov društva.

(3) Društvo obvešča javnost o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih javnosti, ustanov, organizacij ter predstavnike medijev.

(4) Za zagotavljanje javnosti dela društva je odgovoren predsednik društva.

4. Člen

Po standardni klasifikaciji dejavnost se dejavnost društva razvršča v podrazred.

- **S94.999** Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij

5. člen

(1) Cilji društva so:

- vzpostavitev kritičnega odnosa javnosti do politik države in lokalnih skupnosti ter drugih pravnih subjektov in interesnih skupin glede vseh vprašanj varstva okolja in ohranjanja narave,
- uveljavljanje statusa samostojne okoljevarstvene in naravovarstvene nevladne organizacije,
- sodelovanje z državnimi organi in organizacijami zaradi uveljavljanja sonaravnega upravljanja z okoljem in naravo v skladu dognanji stroke in znanosti,
- zagotavljanje demokratičnih odnosov v društvu pri sprejemanju odločitev,
- zagotavljanje odgovornega uresničevanja ciljev in izvajanja nalog društva,
- zagotavljanje informiranosti članstva in javnosti,
- sodelovanje z drugimi organizacijami v zvezi z varstvom okolja in ohranjanja narave doma in v tujini.

(2) Podlaga delovanju društva so znanstvena in strokovna spoznanja ter predpisi Evropske skupnosti in Republike Slovenije, ki kakorkoli posegajo na področje varstva okolja in ohranjanja narave.

(3) Društvo deluje na območju Republike Slovenije.

6. Člen

(1) Delovanje društva temelji na aktivnosti posameznikov v skladu s temi pravili in usmeritvami organov društva. Delovanje društva usklajuje predsednik.

(2) Naloge društva so predvsem:

- zaznavanje okoljskih nevarnosti, zbiranje podatkov in pridobitev strokovnih analiz,

- ocen in mnenj,
- pridobivanje informacij javnega značaja, pomembnih za varstvo okolja in ohranjanja narave,
 - oblikovanje in uveljavljanje zahtev do povzročiteljev okoljskih nevarnosti in pristojnih organov in služb,
 - sodelovanje z državnimi organi in lokalnimi skupnostmi,
 - seznanjanje javnosti z okoljskimi nevarnostmi in možnimi ukrepi,
 - spodbujanje okoljske zavesti ljudi, predvsem mladih,
 - spodbujanje zdrave pridelave hrane in ekološkega kmetovanja,
 - organiziranje javnih manifestacij, protestov in drugih oblik civilne neposlušnosti, potrebnih za uveljavljanje ciljev in nalog društva.

(3) Društvo deluje kot koordinator civilnih iniciativ na področju ohranjanja narave in varstva okolja. Koordinacijo civilnih iniciativ kot obliko akcijskega delovanja oblikuje predsednik društva v sodelovanju s civilno iniciativo, praviloma v zvezi s konkretno okoljsko problematiko. Člani koordinacije so lahko tudi nečlani društva. Koordinacija civilnih iniciativ usklajuje in vodi aktivnosti za doseg okoljskih ciljev društva. O morebitnih izdatkih v zvezi z delovanjem koordinacije odločajo predsednik in UO v okviru svojih pristojnosti.

II. ČLANSTVO

7. člen

(1) Društvo je odprto za vse zainteresirane posameznike in organizacije.

(2) Član društva lahko postane vsakdo, star 15 let ali več, ki izkaže interes povezan z okoljem in naravo, je pripravljen aktivno delovati v skladu s temi pravili in ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje.

(3) Kdor želi postati član društva lastnoročno podpiše pristopno izjavo in plača letno članarino za tekoče leto. Pristopno izjavo kandidata mlajšega od 18 let sopolpiše eden od staršev oz. zakoniti zastopnik. Besedilo pristopne izjave določi UO društva.

8. člen

(1) Pravice in dolžnosti člana društva so:

- da po svojih močeh prispeva k doseganju ciljev in izvajanju nalog društva,
 - voliti in biti izvoljeni v organe društva in soodločati v društvu v skladu s temi pravili
 - pridobivati okoljevarstveno in naravovarstveno znanje,
 - sodelovati pri akcijah za varstvo okolja in ohranjanja narave,
 - sodelovati pri izdelavi programa dela društva,
 - biti seznanjen z delovanjem društva ter njegovim finančno-materialnim poslovanjem,
 - zavzemati se za demokratične in tovariške odnose med člani društva,
 - sprejemati nagrade in pohvale za uspešno delo v društvu,
-

- udeleževati se občnih zborov in posvetov,
- varovati ugled društva,
- redno plačevati članarino.

(2) Višino članarine določi občni zbor, lahko različno, glede na socialni status članov. Sklep občnega zbora o višini članarine velja dokler ni spremenjen.

9. člen

(1) Društvo ima lahko častne člane.

(2) Naziv častnega člana lahko dobi posameznik, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva.

(3) Častni član uživa spoštovanje in posebno pozornost članov društva. Častni član ima vse pravice, obveznosti in odgovornosti člana, razen da je oproščen plačila članarine.

(4) Naziv častnega člana podeli občni zbor na predlog upravnega odbora.

10. člen

(1) Članstvo v društvu preneha z izstopom, izključitvijo, črtanjem, na podlagi zakona in s smrtjo.

(2) Član izstopi iz članstva društva s pisno izjavo, ki jo poda na Upravni odbor društva. Članstvo preneha z dnem prejema izjave oz. s poznejšim datumom določenim v sami izjavi.

(3) O izključitvi iz članstva zaradi hude kršitve discipline odloči disciplinska komisija društva v disciplinskem postopku.

(4) Iz članstva se črta:

- kdor po pisnem opominu v roku 15 dni ne poravna članarine ali v enakem roku ne poravna finančnih obveznosti sprejetih na občnem zboru društva in
- kdor je pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja.

(5) Prenehanje članstva s črtanjem ugotovi upravni odbor društva s sklepom, ki se vroči naslovniku osebno. Sklep o črtanju je dokončen in zoper njega ni možna pritožba.

(6) Komur preneha članstvo, mora poravnati vse obveznosti do društva, nastale do prenehanja članstva.

III. ORGANI DRUŠTVA

11. člen

(1) Organi društva so:

- občni zbor,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

(2) Mandatna doba organov je štiri leta.

(3) Volitve v organe društva so tajne, če občni zbor ne sklene drugače.

Občni zbor

12. člen

(1) Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani društva. Občni zbori so redni in izredni.

(2) Redni občni zbor skliče predsednik po sklepu upravnega odbora najmanj enkrat na leto, najkasneje do 31. 3. Upravni odbor pripravi predlog dnevnega reda in potrebno gradivo in poročila. Če predsednik pravočasno ne skliče občnega zbora, to lahko stori nadzorni odbor ali najmanj petina članov društva.

(3) Izredni občni zbor lahko skliče upravni odbor po lastnem sklepu, če to zahteva nadzorni odbor, ali petina članov društva. Zahteva mora vsebovati obrazložen predlog dnevnega reda. Če ga upravni odbor ne skliče v enem mesecu po sprejeti zahtevi, ga lahko skliče tisti, ki je sklic zahteval. Vabilu mora priložiti dnevni red z obrazložitvijo. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.

13. člen

Naloge in pristojnosti občnega zbora:

- sklepa o dnevnem redu, razen v primeru izrednega sklica,
- voli in razrešuje predsednika in člane upravnega odbora, predsednika in člane nadzornega odbora ter predsednika in člane disciplinske komisije in njihove namestnike,
- voli predsednika in dva člana volilne komisije,
- odloča o višini letne članarine in drugih finančnih obveznostih članov,
- obravnava poročila o delu organov društva in sprejema smernice za njihovo delo,
- sprejme program dela in finančni načrt društva,
- sprejema letno poročilo za poslovno leto,
- sprejema pravila in spremembe le-teh,
- izreka priznanja in sklepa o častnih članih,
- odloča o nakupu, obremenitvi ali prodaji nepremičnin,
- odloča o najemanju kreditov, ki presegajo vrednost 1.000,00 EUR,
- odloča o prenehanju društva,
- odloča o pritožbah članov društva v disciplinskem postopku,
- odloča o drugih vprašanih pomembnih za uresničevanje ciljev društva.

14. člen

- (1) Pisno vabilo za občni zbor s predlogom obrazloženega dnevnega reda mora upravni odbor poslati članom društva vsaj osem dni pred zborom.
- (2) Občni zbor je sklepčen, če je navzočih več kot polovica vseh članov društva po stanju na dan občnega zbora.
- (3) Če ob napovedanem času ni prisotnih več kot polovica vseh članov, lahko po 30 minutni odložitvi občni zbor zaseda in veljavno sklepa ob vsakem številu prisotnih članov.
- (4) Občni zbor veljavno sklepa z večino opredeljenih glasov prisotnih članov, v kolikor ta pravila ne določajo drugače.

15. člen

- (1) Do izvolitve organov občnega zbora vodi občni zbor predsednik. V primeru sklica izrednega občnega zbora občni zbor vodi do izvolitve organov občnega zbora predstavnik sklicatelja.
- (2) Organi občnega zbora so delovno predsedstvo, ki ga sestavljajo predsednik in dva člana, verifikacijska komisija, zapisnikar in dva overitelja zapisnika ter v primeru volitev volilna komisija.

Upravni odbor

16. člen

- (1) Upravni odbor je izvršilni organ društva, ki odloča o vprašanjih iz svoje pristojnosti v zvezi z vodenjem društva ter opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela med dvema občnima zboroma v skladu s predpisi, splošnimi akti društva in sklepi občnega zbora.
- (2) Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.
- (3) Upravni odbor ima predsednika, ki je po položaju predsednik društva, in 7-11 članov. Število članov UO mora biti liho. Izmed svojih članov UO na prvi seji imenuje enega ali dva podpredsednika in jim(a) določi naloge ter tajnika in blagajnika.

17. člen

- (1) Naloge upravnega odbora so da:
 - zagotavlja uresničevanje ciljev in nalog društva,
 - oblikuje stališča, predloge in zahteve v zvezi s konkretnimi okoljskimi in naravovarstvenimi vprašanji za javnost,
 - skliče občni zbor,
 - skrbi za izvrševanje sklepov občnega zbora in vodi društvo,
 - gospodari s sredstvi društva v skladu z letnim načrtom in sprejema sklepe za

- njegovo izvrševanje,
- upravlja s premoženjem društva,
 - sprejema druge splošne akte društva,
 - predlaga podelitve odlikovanj in priznanj ter častnega članstva,
 - zahteva uvedbo disciplinskega postopka,
 - pripravi poročila za občni zbor in predlaga sprejem ustreznih sklepov,
 - opravlja druge naloge, ki so mu naložene s splošnimi akti društva in sklepi občnega zbora,
 - razpravlja in odloča o drugih vprašanjih, pomembnih za delovanje društva, in predlaga občnemu zboru sprejem ustreznih sklepov,
 - pred potekom mandatov pravočasno imenuje kandidacijsko komisijo.

(2) Upravni odbor lahko imenuje stalne ali začasne komisije za izvajanje nalog iz njegove pristojnosti.

18. člen

(1) Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva po potrebi. V primeru odsotnosti predsednika ga skliče podpredsednik, ki ga za to pooblasti predsednik.

(2) Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Sklepe sprejema z večino opredeljenih glasov prisotnih članov UO.

19. člen

Predsednik, tajnik in blagajnik imajo naslednje naloge

Predsednik:

- predstavlja in zastopa društvo,
- podpisuje finančne in druge listine,
- odgovarja za zakonitost delovanja društva,
- vodi seje upravnega odbora in skrbi da se izvršujejo sklepi organov društva,
- usklajuje dejavnost društva,
- skrbi za stike z javnostmi,
- poroča občnemu zboru.

Tajnik:

- vodi evidenco o članih,
- opravlja administrativne in tehnične naloge v zvezi s sklicem sej organov društva,
- vodi zapisnike o sejah organov društva,
- vodi evidenco prejete in oddane pošte,
- opravlja druge naloge po navodilu upravnega odbora in predsednike,
- neposredno odgovarja za zakonitost svojega dela.

Blagajnik:

- vodi evidenco prihodkov in odhodkov društva,

- opravlja gotovinska vplačila in izplačila,
- posreduje dokumentacijo knjigovodskemu servisu,
- poroča upravnemu odboru,
- neposredno odgovarja za zakonitost svojega dela.

Nadzorni odbor

20. člen

(1) Nadzorni odbor spremlja in nadzira delo upravnega odbora ter materialno in finančno poslovanje društva. Pred sprejemom letnega poročila opravi nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor najmanj enkrat letno poroča občnemu zboru, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

(2) Nadzorni odbor ima predsednika in dva člana, ki jih izvoli občni zbor. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, brez pravice glasovanja.

(3) Nadzorni odbor je sklepčen, če sta na seji prisotna predsednik in en član. Veljavne sklepe sprejema z večino vseh članov.

IV. VOLITVE, PRENEHANJE MANDATA, RAZREŠITVE IN ODSTOPI

21. člen

(1) Upravni odbor pred pretekom mandata pravočasno skliče volilni občni zbor.

(2) Kandidacijska komisija spodbuja kandidiranje članov za posamezne funkcije in pripravi kandidatne liste. Člani kandidacijske komisije ne morejo kandidirati. Kandidati za organe ki se volijo ne morejo biti člani kandidacijske ali volilne komisije. Kandidati za nadzorni odbor in disciplinsko komisijo ne morejo kandidirati za članstvo v drugih organih društva, ki se volijo, njihova funkcija tudi ni združljiva s funkcijama tajnika in blagajnika društva.

(3) Volilna komisija pripravi vse potrebno za izvedbo volitev, izvede volitve, prešteje veljavne glasove, ter razglasi izid volitev. Volilna komisija organizira izvedbo volitev tudi če se občni zbor odloči, da bo o kandidatih glasoval javno.

22. člen

(1) Za predsednika je izvoljen kandidat, ki prejme največ glasov, vendar najmanj polovico opredeljenih glasov prisotnih članov.

(2) Za člane organov so izvoljeni kandidati, ki so prejeli največ glasov.

(3) Če dobita dva ali več kandidatov enako število glasov, zaradi česar ni mogoče ugotoviti, kateri izmed kandidatov je izvoljen, se volitve za take kandidate ponavljajo do izvolitve.

(4) Če je vložena zaprta lista, se voli lista. Lista je izvoljena, če prejme najmanj polovico opredeljenih glasov prisotnih članov.

23. člen

(1) Članu organa ali predsedniku društva preneha mandat:

- z iztekom mandata;
- s smrtjo,
- z izgubo poslovne sposobnosti,
- z razrešitvijo,
- z odstopom.

(2) Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata po drugi, tretji in peti alineji prejšnjega odstavka sprejme organ za svojega člana.

(3) Predsednik ali član v odstopu mora opravljati funkcijo dokler organ katerega član je ne sprejme njegovega odstopa.

24. člen

(1) Člana upravnega odbora, predsednika društva, predsednika ali člana nadzornega odbora ter predsednika ali člana disciplinske komisije lahko razreši občni zbor po smiselno enakem postopku, kot je določen za njihovo izvolitev.

(2) Postopek za razrešitev se začne na predlog UO društva:

- zaradi neaktivnosti člana na funkciji,
- zaradi delovanja v nasprotju temi pravili ali
- zaradi uvedenega kazenskega postopka za kaznivo dejanja zoper naravo ali okolje.

(3) Odločitev o razrešitvi je veljavno sprejeta z enako večino glasov, kot je to določeno za izvolitev.

V. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

Disciplinska komisija

25. člen

(1) Disciplinska komisija šteje 6 članov in jo sestavljajo predsednik in dva člana ter njihovi namestniki. Izvoli jih občni zbor.

(2) Disciplinska komisija zaseda v senatu, ki ga sestavljajo predsednik senata in dva člana. Senat imenuje predsednik disciplinske komisije za vsak primer posebej.

(3) O pritožbah na sklepe disciplinske komisije odloča na drugi stopnji občni zbor.

26. člen

(1) Uvedba disciplinskega postopka ni dopustna, če preteče devet mesecev ali več od dneva, ko se je izvedelo za kršitelja in kršitev.

(2) Vodenje disciplinskega postopka zastara v dveh letih od dneva, ko je bila disciplinska kršitev storjena.

27. člen

Disciplinska komisija lahko izreče disciplinski ukrep:

- opomin
- izključitev iz članstva.

28. člen

Disciplinski ukrep izključitve iz članstva se lahko izreče za naslednje hujše kršitve discipline:

- povzročitev večje materialne škode društvu ali tretji osebi,
- ustvarjanje nezdravih odnosov med člani društva z intrigiranjem, neresničnimi obtožbami, podtikanjem ali podobnimi dejanji,
- delovanje v nasprotju s cilji in nalogami društva.

29. člen

(1) Disciplinski postopek se začne na zahtevo upravnega odbora.

(2) Disciplinski postopek in delo disciplinske komisije UO podrobneje uredi s pravilnikom o disciplinskem postopku.

VI. VIRI DOHODKOV

30. člen

(1) Denarna sredstva za delovanje društvo zagotavlja s/z:

- članarino,
- prostovoljnimi prispevki članov
- donacijami in sponzorskimi prispevki,
- prihodki od upravljanja s premoženjem društva,

- prihodki od izvajanja javnih pooblastil,
- opravljanjem pridobitnih dejavnosti društva,
- drugimi prihodki.

(2) O sprejemanju donacij in sponzorskih sredstev za vsak primer posebej odloča UO.

(3) Društvo ne sme sprejeti donacije ali sponzorskih sredstev od fizične ali pravne osebe, ki s svojo dejavnostjo škoduje okolju ali naravi ali v javnosti zastopa stališča, ki niso v skladu s cilji, nalogami ali stališči društva.

VII. FINANČNO-MATERIALNO POSLOVANJE

31. člen

(1) Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje svoje osnovne dejavnosti.

(2) Delitev premoženja med člane je nična.

32. člen

(1) Finančne in materialne listine podpisujejo predsednik ali tajnik ali blagajnik posamično, tajnik in blagajnik le po predhodni ustni odobritvi predsednika.

(2) Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi za društva.

33. člen

Vsak član društva ima pravico do pojasnila v zvezi s finančnim in materialnim poslovanjem društva.

34. člen

(1) Društvo vodi svoje poslovanje preko transakcijskega računa odprtega pri izbrani banki v Sloveniji.

(2) Opravljanje knjigovodskih del in pripravljanje posameznih poročil za davčne in statistične namene, kakor tudi za drugo pomoč pri urejanju finančno-materialnih zadev, se lahko s pogodbo prenese na zunanjega izvajalca.

35. člen

(1) Društva ima premično in nepremično premoženje o katerem se vodi predpisana evidenca.

(2) Nepremično premoženje se lahko kupi, odsvoji ali obremeni le na podlagi sklepa občnega zbora, premično premoženje pa le na podlagi sklepa upravnega odbora.

VIII. PRENEHANJE DRUŠTVA

36. člen

(1) Društvo preneha v primerih, ki jih določa zakon, oziroma če tako sklene občni zbor društva.

(2) S sklepom o prenehanju društva se določi prenos premoženja v skladu z zakonom.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

(1) Društvo prevzema vse pravice in obveznosti Okoljskega gibanja proteus Bela krajina, vključno s sredstvi na tekočem računu št.: SI56 0243 0025 9051 933 pri Novi ljubljanski banki d.d. Ljubljana in sam račun, v kolikor bančna pravila to omogočajo.

(2) Vse aktivnosti Okoljskega gibanja Proteus Bela krajina od ustanovitve gibanja dalje štejejo za aktivnosti društva Proteus, okoljsko gibanje Bela krajina in se dalje uresničujejo kot dejavnost društva v skladu s temi pravili.

38. člen

Ta pravila pričnejo veljati z dnem, ko jih je sprejel ustanovni občni zbor društva.

Predsednik društva:
Niko Šuštarč, univ.dipl.pravnik